

LOGO DELL'UNIVERSITA'

CONVENZIONE DI TIROCINIO DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO

(Art.18 della Legge 196/97)

TRA

Il con sede legale in
via n., codice fiscale
..... d'ora in poi denominato "Soggetto Promotore" rappresentato dal
Direttore, Prof., nato a il,
codice fiscale.....nella qualità di Legale rappresentante;

E

Il **Consorzio European Gravitational Observatory (EGO)** con sede legale in Pisa in via
Edoardo Amaldi snc, S.Stefano a Macerata, Cascina (Pisa), codice fiscale d'ora
in poi denominato "Soggetto Ospitante", rappresentato dal Prof. nato a
.....il, codice fiscale nella sua qualità di
Direttore e Legale Rappresentante

Premesso che

Al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro
e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi i soggetti
richiamati dall'art. 18, comma 1, lettera a) della legge 24 giugno 1997 n.196, possono
promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano
già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962, n. 1859,

Si conviene quanto segue:

Art. 1 – Oggetto della Convenzione

Ai sensi dell'art. 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196, il Consorzio EGO si impegna ad
accogliere presso la sua struttura n° soggetti in tirocinio di formazione ed
orientamento su proposta del(riportare il sogg promotore) per
anno.

Art. 2 – Finalita' e Contenuti del Tirocinio

Il tirocinio formativo e di orientamento, attivati ai sensi dell'art.18, comma1, lettera d), della legge n. 196 del 1997 non costituisce rapporto di lavoro.

Durante lo svolgimento del tirocinio presso EGO, l'attivita' di formazione ed orientamento e' seguita e verificata da un tutore interno designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico-organizzativo e da un responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante.

Per ciascun tirocinante, inserito nella struttura ospitante in base alla presente convenzione, viene predisposto un progetto formativo e di orientamento (vedi allegato) contenente:

- Il nominativo del tirocinante;
- il nominativo del tutore e del responsabile aziendale;
- gli obiettivi e le modalita' di svolgimento del tirocinio, con indicazione del periodo e dei tempi di presenza in azienda;
- le strutture aziendali (sede, reparto, ufficio) presso cui si svolgera' il tirocinio;
- gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilita' civile.

Il soggetto ospitante potra' prevedere, indicandoli nel progetto formativo, facilitazioni ed incentivi economici quali rimborsi spese ecc a favore del tirocinante.

Art. 3 – Doveri del Tirocinante

Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento, il tirocinante e' tenuto a:

- svolgere le attivita' previste dal progetto formativo e di orientamento;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro.

A tal fine, all'inizio del percorso, il tirocinante sara' adeguatamente informato dal RSPP del soggetto ospitante.

- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

Art. 4 - Assicurazioni

Il soggetto promotore assicura il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonche' per la responsabilita' civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) e al soggetto promotore.

Art. 5 - Durata

La presente Convenzione ha la durata di anni dalla data della firma.

Per il Soggetto Promotore

Luogo e Data:

Firma e Timbro:

Per il Soggetto Ospitante

Luogo e data:

Firma e Timbro:

LOGO DELL'UNIVERSITA'

Allegato 1

PROGETTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO

Rif. Convenzione stipulata in data Protocollo

Dati personali del tirocinante

Nome e cognome

Nato/a a il

Residente in

Codice Fiscale n.

Attuale condizione:

Organizzazione

Ente ospitante:.....

Sede del tirocinio (stabilimento/reparto/ufficio):

Il tirocinio si svolgera' dal al, per un totale di n. mesi

Orario giornaliero:

Tutore del Soggetto promotore:

Responsabile Aziendale:

Obiettivi e modalità del tirocinio

.....
.....
.....

Polizze Assicurative

1) Infortuni sul lavoro INAIL posizione n

2) Responsabilita' civile posizione n. Compagnia

Facilitazioni previste

- 1) EGO erogherà al tirocinante un rimborso mensile di € 500 lordi;
- 2) Il tirocinante, nei giorni lavorativi, usufruirà gratuitamente del servizio mensa interno ad EGO.

Obblighi del tirocinante

- o seguire le indicazioni dei tutori e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze;
- o rispettare gli obblighi di riservatezza circa dati o notizie relative di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
- o rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene e sicurezza.

Luogo e data:

Firma per presa visione ed accettazione del tirocinante:

Firma per il Soggetto Promotore:

Firma per il Soggetto Ospitante: